

国家卫生健康委医院管理研究所

国卫医研函〔2025〕48号

关于召开 2025 年第一期医疗机构医政医务 管理骨干高质量发展暨医务、质管 处（科）长能力提升班的通知

各有关单位：

为加强医疗机构医政医务管理人员治理能力，保障医疗机构医疗质量安全，提升医疗机构医疗服务质效，经研究，我单位决定本年度举办三期医疗机构医政医务管理骨干高质量发展暨医务、质管处（科）长能力提升班（以下简称“提升班”），现将第一期有关事宜通知如下：

一、培训组织

主办单位：国家卫生健康委医院管理研究所

承办单位：呼和浩特市第一医院

二、培训人员

- （一）医疗机构相关工作负责同志。
- （二）医疗机构行政管理工作人员，如医务、质管、病案、信息、护理管理等部门相关工作人员。
- （三）临床科室负责技术和质量的医务人员（质管员）等。
- （四）其他有培训需求的人员。

三、培训内容

培训采用现场授课、实操演练、现场指导和学员分享等方式。请参会学员自带电脑进行实操学习，实操电脑配置要求：Windows 系统 32 位及以上，Visio2010 及以上版本与 Windows10、Windows8 和 Windows7 兼容，课程介绍及第一期大纲见附件 1。

四、培训时间、地点

（一）培训时间。

2025 年 4 月 25-27 日，会期三天，4 月 24 日（周四）报到，4 月 28 日（周一）离会。

（二）培训地点。

呼和浩特喜来登酒店（地址：内蒙古自治区呼和浩特市新城区迎宾北路 5 号）。

五、其他事项

（一）培训费为 1980 元/人/期（费用含培训注册费、资料费、现场实操费及培训期间餐费），请参会学员于 2025 年 4 月 18 日前在培训报名平台进行报名，报名平台见附件 2。缴费方式见附件 3，开具发票统一为电子发票，内容为培训费。

（二）参会学员交通及住宿费用自理，主办单位负责联系协议酒店，学员可自行在培训平台预定，亦可自行预订住宿酒店，本培训不安排接送站。

六、联系方式

联系人：公立医院高质量发展医疗服务能力提升项目办
律琼馨、刘倩楠、尹畅

联系电话：010-81138551、8511

联系邮箱：ncis@niha.org.cn

- 附件：1. 课程介绍及大纲
2. 培训报名平台
3. 缴费方式

国家卫生健康委医院管理研究所

2025年3月20日



附件 1

课程介绍及大纲

一、课程介绍

（一）第一期。

重点讲授医务管理的日常工作内容，如何做好医务、质管处（科）长，大型三级医院现任的医务、质管处（科）长工作，医政法律法规解读和医疗质量安全核心制度落实互动答疑，医院管理制度经济学概论，医疗质量管理与控制体系与数据库建设，医疗质量循证管理研究概论，患者安全、医疗技术管理实践，质量管理工具使用理论和医务管理工作实操体验、PDSA 项目分享和DeepSeek等人工智能在医疗质量管理中的应用等内容。

（二）第二期。

重点讲授医疗运营与临床专科建设，公立医院绩效监测工作经验分享，医疗风险管控，医疗质量安全核心制度落实互动答疑，临床专科能力建设，全面提升医疗质量行动经验分享，医院制度建设实操，医院评审标准简读与落实，质量月刊（季报、年报）编撰，DRG/DIP 与医疗质量管理，医患互动（医疗纠纷处置）方法，医媒关系管理，精益管理等内容。

（三）第三期。

以医院高质量发展为主线，重点集中在从医院战略发展的角度思考本职工作，从院域的角度进行医政医务管理、质量管理和医德管理，从现代医院管理制度再看医院治理体系与

治理能力的现代化，以重视自我发展、医院文化、医学伦理和医学人文的培养，使学员成为具备高水平医疗、质量管理素养的专家型管理人才。

二、第一期课程大纲

日期	内容
4 月 25 日	高质量发展阶段的医务、质管处长职责所在
	医疗质量循证管理研究
	医疗质量管理经验
	DeepSeek 等人工智能在医疗行业的应用
	PDSA 助力质量持续改进分享
	人工智能提升医疗质量管理案例分享
4 月 26 日	医疗质量管理体系建设
	医政管理的法律法规简读与实践
	患者安全行动
	医疗质量安全核心制度再学习-看本质到落实
	核心制度面对面--答疑解惑
	PPT 制作
	办公 Excel 经验分享
4 月 27 日	医疗技术管理
	医院数据管理实践
	医院管理制度经济学-从诺贝尔经济学奖启发
	质量管理工具实操

注：具体课程及时间安排以现场日程为主，4 月 27 日 16:00 后可离会。

附件 2

报名平台



请参会学员于 2025 年 4 月 18 日前扫描上方二维码进入报名平台，查看培训相关信息。

附件 3

缴费方式

一、银行转账（备注“医务质管第一期+参会人姓名”）

开 户 行：中国工商银行北京分行东升路支行

户 名：国家卫生健康委医院管理研究所

账 号：0200006209014443582

二、在线缴费

请参会学员扫描附件 2 的二维码，进入培训报名平台，填写参会报名信息后，进入“在线缴费”进行报名费用的缴纳。

注：公对公转账缴费时，支付方式需要选择“银行转账”，转账成功后，再以图片的形式附上银行转账回执单。

三、现场缴费

参会学员在培训报名平台报名成功后，可于报到当天进行现场刷卡缴费。

四、发票开具

参会学员支付完成后点击个人中心-订单-已付款，选择该笔支付订单，点击“开发票”，可自行开具电子发票。